



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

BRP.042.4.2024

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr/BRP/2025

na wykonanie zadania

zakup i dostawa materiałów papierniczych i plastycznych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach Projektu „Uniwersytet Kreatywnego Orzeszka” dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +)

zawarta w dniur.

pomiędzy Miastem Orzesze reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Orzesze – Mariusza Olesia

przy kontrasygnacie Skarbnika – Iwony Burszka

z siedzibą w Orzeszu, ul. Św. Wawrzyńca 21, NIP 635-18-34-596 zwanym dalej Zamawiającym,

a

Firmą

reprezentowaną przez:

z siedzibą w, NIP

zwaną dalej Wykonawcą

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa materiałów papierniczych i plastycznych niezbędnych do realizacji zajęć w ramach Projektu „Uniwersytet Kreatywnego Orzeszka” dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +)

1.2. Rodzaj zamówienia: dostawy

1.3. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów papierniczych i plastycznych niezbędnych do realizacji zajęć, według specyfikacji określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz w załączniku nr 1 będącym kserokopią złożonej oferty stanowiącym integralną część umowy. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport na koszt i ryzyko Wykonawcy wraz z dostarczeniem, rozładowaniem oraz wniesieniem towaru do placówek oświatowych wskazanych w §4 niniejszej umowy.
2. Niniejsza umowa dotyczy dostawy wyposażenia w ramach 7 części: (w zależności od wygranej części).

1.4. Obowiązki wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fabrycznie nowe materiały papiernicze i plastyczne szczegółowo określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz w załączniku nr 1 - będącym kserokopią złożonej oferty stanowiące integralną część umowy (w zależności od wygranej części) odpowiednio do: Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym nr 1, Przedszkola nr 2, Przedszkola nr 3, Oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 4, Przedszkola nr 6, Oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 9, Oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 10. Dostarczane materiały papiernicze i plastyczne muszą być fabrycznie nowe,





- pełnowartościowe, wolne od wad oraz zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. Produkty powinny odpowiadać obowiązującym normom jakości i bezpieczeństwa oraz być dopuszczone do użytkowania w placówkach oświatowych.
2. Przedmioty muszą odpowiadać warunkom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz odpowiadać standardom jakościowym i technicznym przewidzianym dla zamówienia, jakie określił Zamawiający.
 3. Przez dostawę materiałów papierniczych i plastycznych rozumie się dostarczenie transportem Wykonawcy, na jego koszt do miejsca wskazanego w pkt. 1 oraz wniesienie go do wyznaczonego miejsca.
 4. Zamawiający dopuszcza częściowe realizowanie dostaw.
 5. Co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca zgłosi (telefonicznie lub e-mailem) gotowość do dostarczenia zamówienia. Dostawy będą się odbywały w dni robocze w godzinach między 08:00 a 16:00 po wcześniejszym ustaleniu terminu z osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego.
 6. Dostawę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, ppoż., aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu.
 7. Wymagane jest, aby materiały papiernicze i plastyczne odpowiadały co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do stosowania w szkołach. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.12.2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020 poz. 1604) § 9 ust.3 „Szkoły i placówki nabywają wyposażenie posiadające odpowiednie atesty lub certyfikaty”. Na każde żądanie Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument – odpowiednio certyfikat lub atest w stosunku do wskazanych materiałów, potwierdzający, że zastosowany wyrób lub element spełnia określone wymagania.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty wyposażenia, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez przedstawiciela z danego Przedszkola.
 9. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi (o ile w opisie szczegółowym nie zaznaczono inaczej) na materiały papiernicze i plastyczne - licząc od dnia odbioru. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
 10. Gdziekolwiek w dokumentacji występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji przetargowej, przy opisie zastosowanych materiałów wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przyjmuje się, że mogą być zastosowane materiały równoważne. Wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia ma charakter jedynie przykładowy i użyty jest w celu określenia standardów jakościowych i klasy, wymaganych w odniesieniu do stosowanych materiałów. W przypadku, gdy powoływane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy.
 11. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej dokumentacji. Jeśli w dokumentach składających się na dokumentację wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w



dokumentacji parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.

1.5. KODY CPV

37800000-6 - Wyroby rękodzielnicze i artystyczne

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

30192000-1 – Wyroby biurowe

- 1.6. Szczegółowy zakres zamówienia, w tym rodzaj asortymentu, jego ilość i jakość, znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz w załączniku nr 1 - będącym kserokopią oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i stanowią one integralną część umowy.

§2

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Za prawidłowe wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto ogółem:

..... zł brutto

Słownie:złotych brutto

zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący integralną część umowy.

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata za prawidłowo wykonany przedmiot umowy nastąpi jednorazowo, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Fakturę należy dostarczyć do siedziby zamawiającego Biuro Podawcze lub mailowo na adres: izabela.szczyrba@orzesze.pl. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775) - tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
4. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbiorczy stwierdzający niewadliwe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§3

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot niniejszej umowy w terminie **do 15 dni od zawarcia umowy**.

§4

MIEJSCE REALIZACJI

Wykonawca dostarczy wyposażenie w godzinach pracy na adres odpowiedniej placówki:

Część I - Przedszkole z Oddziałem Integracyjnym nr 1 w Orzeszu, ul. Miarki 4a, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 15 278



Część II – Przedszkole nr 2 Orzeszkowe Brzdące w Orzeszu, ul. Miła 1a, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 13 710

Część III - Przedszkole nr 3 Tęczowy Promyk w Orzeszu, ul. Szkolna 55, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 15 610

Część IV - Szkoła Podstawowa nr 4 im. Franciszka Stuska w Orzeszu, ul. Stuska 10, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 15 558

Część V - Przedszkole nr 6 im. „Zdrowe Jagódki” w Orzeszu, ul. 1000-lecia 3, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 13 552

Część VI- Szkoła Podstawowa nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu, ul. Kobiórska 1, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 15 725

Część VII – Szkoła Podstawowa nr 10 im. Gustawa Morcinka w Orzeszu, ul. Norwida 2, 43-180 Orzesze, tel. 32 22 15 122

§5

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz Oferty, zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami. W szczególności dostarczone wyposażenie będzie w całości fabrycznie nowe i nieużywane.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy w tym w szczególności do udzielania na bieżąco informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) zabezpieczenia odpowiednich środków finansowych i terminowej zapłaty wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia wyposażenia do odpowiednich Przedszkoli.
5. Terminem dostawy jest termin przekazania materiałów do miejsca realizacji.
6. Do każdej dostawy musi być załączony protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony i podpisany przez Wykonawcę zawierający wykaz zamówionego materiałów w tym: nazwę produktu z ilością jej sztuk oraz łączną ilością wszystkich sztuk w paczce.
7. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o spodziewanych opóźnieniach w dostawie oraz o przyczynie opóźnienia.
8. Dostawa niepełna lub niezgodna z Opisem Przedmiotu Zamówienia traktowana jest jako pozostawanie przez Wykonawcę w opóźnieniu.
9. Zamawiający, w razie wystąpienia opóźnienia, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin dostawy.
10. Strony ustalają, że odbiór jakościowo-ilościowy sprzętu nastąpi w terminie **7 dni kalendarzowych** od daty dostawy sprzętu do siedziby odpowiedniego Przedszkola i zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego.
11. W razie niezgodności dostarczonych Zamawiającemu sprzętu Zamawiający ma prawo złożenia Wykonawcy w terminie 3 dni od daty dostawy reklamacji za pośrednictwem faksu, na piśmie lub drogą elektroniczną.
12. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji.
13. Odmowa uznania reklamacji powinna nastąpić w terminie 3 dni od daty jej złożenia. Odmowa uznania reklamacji wymaga uzasadnienia.
14. Brak odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 13 stanowi jej uznanie.

§ 6

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie dostarczone materiały papiernicze i plastyczne są fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz odpowiadają opisowi przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji postępowania.



2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia lub uszkodzenia produktów podczas transportu, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na produkty wolne od wad na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów do momentu ich odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostawy w przypadku stwierdzenia, że dostarczone artykuły nie odpowiadają wymaganiom określonym w umowie lub w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W razie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn tkwiących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku opóźnienia w wymianie materiałów papierniczych i plastycznych wadliwych lub niezgodnych z Opisem Przedmiotu Zamówienia na materiały wolne od wad, w terminie określonym w § 6 ust. 2, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
4. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej określonej w §7 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku nieterminowego wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę oraz w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów ustawy przepisów BHP oraz postanowień niniejszej umowy;
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) w przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w sposobie wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust 1 może nastąpić w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tych przyczyn.

§ 9

PODWYKONAWCY

Niniejszy § zostanie skreślony z umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie realizacji usługi przy udziale podwykonawców. W przypadku wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego zapisy niniejszego § zostaną wprowadzone w formie aneksu do umowy.



- ~~1. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zadeklarował udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia oznacza to, że 100% wartości przedmiotu umowy zrealizuje własnymi siłami oraz nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.~~
- ~~2. Jeżeli wykonawca wskazał w ofercie podwykonawcę oznacza to, że wskazaną część zamówienia przewiduje powierzyć podwykonawcy.~~
- ~~3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.~~
- ~~4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne.~~
- ~~5. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z Podwykonawcami.~~

§10

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Wszelkie zmiany jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.
2. W toku realizacji przedmiotu zamówienia istnieje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy dodatkowych zamówień, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane z powodu:
 - a) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia; - wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i wykonawcy;
 - b) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
 - c) zmiany istotnych regulacji prawnych.

§12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Dyrektor Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym nr 1 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....

podpis Dyrektora P nr 1



Dyrektor Przedszkola nr 2 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....
podpis Dyrektora P nr 2

Dyrektor Przedszkola nr 3 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....
podpis Dyrektora P nr 3

Dyrektor Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 4 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....
podpis Dyrektora SP nr 4

Dyrektor Przedszkola nr 6 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....
podpis Dyrektora P nr 6

Dyrektor Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 9 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....
podpis Dyrektora SP nr 9

Dyrektor Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 10 w Orzeszu akceptuje zapisy umowy oraz zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw w ramach projektu.

.....
podpis Dyrektora SP nr 10



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Zapoznaliśmy się z warunkami zawarcia umowy
i przyjmujemy je bez zastrzeżeń:

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik do umowy:

1. Kopia formularza z ofertą złożoną przez wykonawcę - załącznik nr 1 i załącznik nr 2.